

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เทศบาลตำบลนาโยง อำเภอนาโยง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
๑. ด้านการสรรหา	๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจของเทศบาล	- ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ตามประกาศเทศบาลตำบลนาโยง เรื่อง การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
	๑.๒ จัดทำและดำเนินการตามแผนสรรหาพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง เพื่อรองรับปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น หรือทดแทนอัตรากำลังที่ว่าง	๑.ขอให้คณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น (กสอ.) เป็นผู้ดำเนินการสอบแข่งขันแทน) ในตำแหน่งว่าง -ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ๒.ดำเนินการโอนย้ายพนักงานเทศบาลในตำแหน่งที่ว่าง

**แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**  
**เทศบาลตำบลนาโยง อำเภอนาโยง จังหวัดอุดรธานี**

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
<p><b>๒.ด้านการพัฒนา</b></p>	<p>๒.๑ ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร ต่อสภาพแวดล้อมในการทำงาน เทศบาลตำบลนาโยง อำเภอนาโยง จังหวัดอุดรธานี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕</p> <p>๒.๒ ดำเนินการส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม</p>	<p>มีการประเมินประเมินความพึงพอใจของบุคลากรต่อสภาพแวดล้อมในการทำงาน เทศบาลตำบลนาโยง อำเภอนาโยง จังหวัดอุดรธานี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕</p> <p>- เกี่ยวกับความพึงพอใจของบุคลากรต่อสภาพแวดล้อมในการทำงาน</p> <p>ด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน</p> <p>ด้านภาวะผู้นำและวัฒนธรรมองค์กร</p> <p>ด้านลักษณะงาน</p> <p>ด้านค่าตอบแทนและสวัสดิการ</p> <p>และนำผลการประเมินไปเป็นแนวทางในการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานเทศบาลตำบลนาโยง</p> <p>- รายงานผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕</p>
<p><b>๓.ด้านการธำรง รักษาไว้ และแรงจูงใจ</b></p>	<p>๓.๑ ประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ แนวทางเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่งให้บุคลากรทราบ</p> <p>๓.๒ ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน</p>	<p>หน่วยงาน มีการประชาสัมพันธ์เส้นทางความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่ง ให้บุคลากรทราบ พร้อมทั้งให้คำปรึกษาดังกล่าว</p> <p>- หน่วยงานดำเนินการปรับปรุงระบบข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติตามระยะ ที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดทุกระยะแล้วเสร็จที่กำหนดไว้</p>

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เทศบาลตำบลนาโยง อำเภอนาโยง จังหวัดอุดรธานี

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
<p>๔.ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ</p>	<p>๔.๑ แจงให้บุคลากรในสังกัด รับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับเทศบาลตำบลนาโยง ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p> <p>๔.๒ ให้ ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์แนวทาง ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๔.๓ ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามแผนการเสริมสร้างมาตรฐาน วินัยคุณธรรม จริยธรรมและป้องกันการทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่รับทราบประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับเทศบาลตำบลนาโยง ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น – ดำเนินการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้พนักงานเทศบาลปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งที่ว่าง</li> <li>- ดำเนินการแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองและหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น</li> <li>- แต่งตั้งผู้รักษาราชการแทน ปลัด ทต.</li> <li>- ดำเนินการปรับปรุงการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างปฏิบัติหน้าที่ส่วนราชการภายใน</li> <li>- มีการดำเนินการตามแผน โดยสรุปรายงานผลการดำเนินการแผนการส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน</li> </ul>

ปัญหาและอุปสรรค/เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) โดยจังหวัดอุดรธานีในปีที่ผ่านมา มีการแพร่ระบาดที่รุนแรง มีผู้ติดเชื้อและผู้เสียชีวิต รวมถึงผลกระทบจากมาตรการต่างๆของรัฐบาล ในการเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดดังกล่าว ทำให้เทศบาลตำบลนาขยงไม่สามารถดำเนินกิจกรรมจัดอบรมภายในและอนุมัติให้พนักงานเทศบาลเข้าร่วมการฝึกอบรมภายนอกได้เท่าที่ควร

ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไข

ควรดำเนินการส่งเสริมสนับสนุนการฝึกอบรมและการเข้าร่วมฝึกอบรมของพนักงานเทศบาลในรูปแบบออนไลน์ รวมถึงการนำเทคโนโลยีและระบบสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงานมากขึ้นเพื่อลดความเสี่ยงในการสัมผัสเชื้อและรวมถึงการสนับสนุนให้พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างได้รับการฉีดวัคซีนเพื่อเป็นการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดในระยะยาวอันจะส่งผลดีต่อการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลนาขยงต่อไป